附件：

湖北医药学院外派挂职人员审批表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生  年月 |  | 民族 |  |
| 政治  面貌 |  | 学历 |  | 参加工作时间 | |  | |
| 外派挂职人员所在单位及职务 | | | |  | | | |
| 外派挂职起止时间 | | | |  | | | |
| 外派挂职理由及主要工作任务 | | | |  | | | |
| 选派单位意见 | | | |  | | | |
| 选派单位分管校领导意见 | | | |  | | | |
| 外派挂职人员所在学院（部门）意见 | | | |  | | | |
| 组织部意见 | | | |  | | | |
| 组织部分管校领导意见 | | | |  | | | |
| 人事处意见 | | | |  | | | |
| 人事处分管校领导意见 | | | |  | | | |
| 校长签批 | | | |  | | | |

此表一式四份，外派挂职人员所在单位、选派单位、组织、人事各存一份。